

PROTOCOLLO D'INTESA

TRA

- **CAMERA FORENSE AMBIENTALE** con sede legale in Via Montezebio, 28 - 00195 Roma e sede operativa in Viale Marconi, 8 - 85100 Potenza e ivi rappresentata dall'avvocato Cinzia Pasquale;

E

- **ASSOMINERARIA**, Associazione Mineraria Italiana per l'Industria Mineraria e Petrolifera, con sede legale in Via delle Tre Madonne, 20 - 00197 Roma e ivi rappresentata dal Presidente f.f. e Vice Presidente del Settore Beni e Servizi di Assomineraria ingegner Sergio Polito.

Di seguito denominati "Promotori":

PREMESSO CHE

- La **CAMERA FORENSE AMBIENTALE** è un'associazione nazionale a carattere professionale di natura privatistica, su base volontaria, senza scopo di lucro, che svolge attività di ricerca, formazione, informazione, divulgazione scientifica in materia ambientale, culturale e paesaggistica in favore degli associati e di terzi.

- **ASSOMINERARIA** ha come fine istituzionale di rappresentare gli interessi delle Imprese associate che operano a diverso titolo in Italia nella ricerca e nella produzione di risorse minerarie e che con la continua ricerca sulle tecnologie pone, nelle proprie attività, una particolare attenzione all'impatto ambientale e alla relativa giurisprudenza di riferimento.

- E' emersa la comune volontà tra i Promotori di condividere il Progetto per la costituzione di un Osservatorio Ambientale Permanente. Tale Osservatorio rappresenterà un'infrastruttura di confronto, divulgazione e formazione, sui temi di interesse comune riguardanti la legislazione ambientale, della giurisprudenza di riferimento, delle notizie e delle novità in materia, dei progetti internazionali, europei e nazionali relativi alle tematiche ambientali.

Si conviene e si stipula quanto segue

ARTICOLO 1 – OBIETTIVO

Creare un Osservatorio Ambientale Permanente (di seguito Osservatorio) come luogo di incontro tra i Promotori composto da esperti, giuristi e tecnici, provenienti anche dal mondo imprenditoriale.

L'Osservatorio nello specifico dovrà:

- 1.1 promuovere la conoscenza comparata del diritto ambientale nazionale ed europeo attraverso un'analisi delle *best practices* adottate dalle imprese del settore di Assomineraria in applicazione delle normative ambientali esistenti;
- 1.2 raccogliere i dati relativi ai casi più frequenti e rilevanti della patologia giudiziaria attinenti al settore ambientale, con particolare riferimento alle problematiche della filiera estrattiva e dell'energia;
- 1.3 osservare l'incidenza delle disfunzioni giuridico-ambientale sulla contabilità ambientale;
- 1.4 proporre interventi normativi ed/od organizzativi utili a realizzare condizioni di maggiore efficacia nel governo dell'ambiente e maggiore efficienza nei risultati, al fine di pervenire ad uno schema strategico di riferimento quale presupposto dell'esercizio di una azione legittima e virtuosa;
- 1.5 organizzare e realizzare corsi di aggiornamento, giornate di studio, forum, incontri ed altre attività in favore di persone fisiche o giuridiche, pubbliche o private, che si occupano di normativa ambientale.

Le premesse al presente Protocollo d'Intesa sono parte integrante e sostanziale dell'accordo ed hanno la finalità di definire le volontà dei Promotori determinando i relativi ruoli e gli impegni.

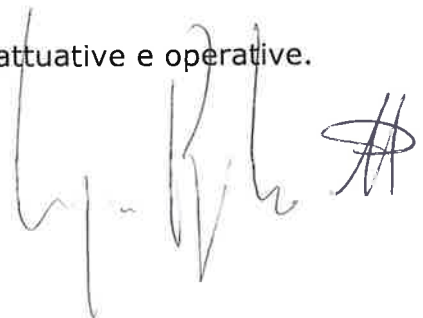
ARTICOLO 2 – MODALITA' DI COOPERAZIONE

Il Comitato Strategico – Operativo di cui al successivo art. 3 e il Comitato Scientifico di cui al successivo art. 4 definiranno i programmi di lavoro di attuazione del presente Protocollo d'Intesa. Detti programmi individueranno gli obiettivi e gli scopi di ogni iniziativa promossa sulla base dell'art. 1 del presente accordo, la tipologia di attività da svolgere, la loro durata, le forme e le modalità di conduzione delle attività stesse, le eventuali risorse necessarie.

ARTICOLO 3 – COMITATO STRATEGICO - OPERATIVO

La direzione strategica dell'Osservatorio sarà delegata ad un Comitato Strategico – Operativo che nello specifico individua:

- i programmi di lavoro di attuazione del presente Protocollo, con determinazione di forme e modalità;
- la tipologia di attività da svolgere, seguendo una logica di "lavoro per progetti" con l'individuazione di un Project Leader;
- la durata delle singole iniziative;
- le forme e le modalità di conduzione delle attività stesse;
- le eventuali risorse necessarie;
- l'opportunità di attivare o meno specifiche convenzioni attuative e operative.



Il Comitato Strategico – Operativo avrà altresì la funzione di:

- promuovere e coordinare da un punto di vista scientifico e organizzativo la cooperazione nell'ambito dei settori di cui all'art. 1;
- verificare l'attuazione del presente Protocollo d'Intesa in tutti i suoi aspetti;
- mantenere i rapporti con gli organi dello Stato, della Regione, della Pubblica Amministrazione e di altre organizzazioni;
- deliberare l'ammissione di ulteriori Enti o Associazioni che vorranno partecipare senza tuttavia acquisire la qualità di Promotori.

Il Comitato Strategico – Operativo è costituito da 6 Rappresentanti nominati dai Promotori (tre per Promotore) che individueranno un Coordinatore all'interno del Comitato medesimo.

La sostituzione dei Rappresentanti in seno al Comitato Strategico – Operativo potrà avvenire per iniziativa di ciascuna Parte attraverso comunicazione scritta da inviare agli altri contraenti.

ARTICOLO 4 – COMITATO SCIENTIFICO

Il Comitato Scientifico avrà la funzione di:

- realizzare congiuntamente analisi e approfondimenti su questioni di comune interesse;
- supportare il Comitato Strategico – Operativo.

Il Comitato Scientifico sarà costituito al massimo da 10 rappresentanti per ciascuna parte. Il Comitato Scientifico individuerà altresì un coordinatore al proprio interno. Su invito delle Parti del presente Protocollo d'Intesa, potranno partecipare al Comitato Scientifico, con funzione consultiva, anche esperti esterni, rappresentanti di enti di rilievo.

E' altresì prevista la creazione di un tavolo di consultazione a cui parteciperanno i diversi Stakeholder.

La sostituzione dei rappresentanti in seno al Comitato Scientifico potrà avvenire per iniziativa di ciascun Promotore attraverso comunicazione scritta tra gli stessi.

ARTICOLO 5 – DURATA, RINNOVO E FACOLTA' DI RECESSO

5.1 Il presente Protocollo d'Intesa ha la durata di 4 anni a decorrere dalla data della stipula ed è escluso il rinnovo tacito. Alla scadenza potrà essere rinnovato sulla base di un accordo scritto e approvato dagli organi competenti delle parti. Al termine della cooperazione regolata dal presente Protocollo d'Intesa i Promotori redigeranno una relazione valutativa sulla collaborazione e sui risultati raggiunti; in caso di rinnovo a questa dovrà aggiungersi una relazione sugli obiettivi futuri. Essa verrà comunque a scadere in caso di cessazione dell'attività dei Proponenti.

5.2 Ciascun Proponente avrà facoltà di recedere dal presente Protocollo d'Intesa previa raccomandata con avviso di ricevimento inviandola all'altro Proponente con almeno 3 mesi di preavviso.

5.3 Il presente Protocollo d'Intesa potrà essere modificato solo per iscritto e in accordo fra i Proponenti.

5.4 I Proponenti non trasferiranno o cederanno in tutto o in parte il presente Protocollo d'Intesa o i singoli impegni assunti senza il preventivo consenso scritto dell'altra parte.

ARTICOLO 6 – PROPRIETA' E DIFFUSIONE DEI RISULTATI

Eventuali risultati scaturenti dal presente Accordo resteranno di proprietà comune dei Promotori, che ne disciplineranno di comune accordo l'uso e la divulgazione, anche ai sensi del successivo art. 7.

ARTICOLO 7 – UTILIZZO DELLE INFORMAZIONI E TUTELA DELLA RISERVATEZZA

7.1 L'utilizzo delle informazioni scambiate dai Promotori sottoscrittori è sottoposto all'obbligo di citarne la fonte. I Promotori si impegnano a non divulgare a terzi i dati e le elaborazioni oggetto del presente Protocollo d'Intesa senza previo accordo tra le Parti stesse.

7.2 Per l'intero periodo di validità del presente Protocollo d'Intesa i Promotori si impegnano a non porre in essere, direttamente e/o tramite affiliate, associate o terzi, alcuna attività in concorrenza con quella relativa alla realizzazione dell'Accordo.

ARTICOLO 8 – PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

I Promotori si danno espressamente atto di aver ricevuto l'informativa e prestato il relativo consenso al trattamento dei propri dati personali nel rispetto del regolamento europeo 2016/679 (regolamento generale sulla protezione dei dati – GDPR).

ARTICOLO 9 – CONTATTI

Tutte le comunicazioni richieste o previste nel presente Protocollo d'Intesa saranno effettuate per iscritto a mezzo posta elettronica ordinaria o P.E.C. ai recapiti indicati a seguire.

(1) CAMERA FORENSE AMBIENTALE:

Avv. Cinzia Pasquale

Viale Marconi, 8 - 85100 Potenza

e-mail: avvocatocinziapasquale@gmail.com; cfa.presidente@gmail.com

pec: pasquale.cinzia@cert.ordineavvocatipotenza.it



(2) ASSOMINERARIA:

Ing. Sergio Polito

Via delle Tre Madonne, 20 - 00197 Roma

e-mail: presidentesettoreservizi@assomineraria.orgpec: assomineraria@pec.it**ARTICOLO 10 – SEDE**

L'Osservatorio Ambientale Permanente avrà sede legale presso Assomineraria in Via delle Tre Madonne 20, 00197 Roma. Ulteriori sedi potranno essere eventualmente definite con l'accordo dei Promotori.

ARTICOLO 11 – USO RECIPROCO DEL MARCHIO, DEL NOME, DI PREROGATIVE DI LEGGE E DI ALTRI BENI MATERIALI E IMMATERIALI

L'utilizzazione del nome e/o logo dei Promotori si intende regolata nel rispetto del Codice Civile e/o del Codice della proprietà industriale, con il consenso della parte che ne ha il diritto esclusivo.

ARTICOLO 12 – VARIE

Il presente Protocollo d'Intesa non ha finalità ulteriori rispetto a quelle ivi espressamente indicate, non costituisce una proposta contrattuale e non ha l'effetto di far sorgere in capo ai Promotori proponenti alcun obbligo di concludere contratti di garanzia, di finanziamento, investimento o altre forme di intervento e/o di creare tra i Promotori alcun rapporto di mandato, agenzia, joint venture, associazione, rapporto di lavoro o di franchising.

Il presente Protocollo d'Intesa, che non ha carattere di esclusiva, non prevede alcun onere ed/od impegno economico diretto o indiretto a carico dei Promotori, che si impegnano a collaborare reciprocamente secondo le forme illustrate.

Le Parti prendono reciprocamente atto che entrambe, conformemente alle previsioni del D.Lgs. 231/01, hanno adottato un Codice di Comportamento finalizzato all'attività di prevenzione dei c.d. reati societari, disponibile su rispettivi siti Internet, che entrambe si impegnano a rispettare.

Roma, 5 luglio 2018

Per ASSOMINERARIA

Ing. Sergio Polito

(Presidente f.f. Assomineraria)

Per la Camera Forense Ambientale

Avv. Cinzia Pasquale

(Presidente CFA)